

Số: 193/KH-THPT NT

Nam Trực, ngày 01 tháng 8 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác phòng, chống khủng bố năm 2026**

Thực hiện Kế hoạch số 146/KH-SGDĐT ngày 27/7/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về công tác phòng, chống khủng bố của ngành Giáo dục tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ tình hình thực tế và nhiệm vụ công tác.

Trường THPT Nam Trực xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác phòng, chống khủng bố tại đơn vị cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Triển khai đồng bộ, hiệu quả các quy định pháp luật về phòng, chống khủng bố; gắn liền với nhiệm vụ bảo đảm an ninh, an toàn trường học, bảo vệ bí mật nhà nước, bảo vệ dữ liệu cá nhân và an ninh mạng.
- Chủ động nhận diện sớm các nguy cơ an ninh truyền thống và phi truyền thống; nâng cao năng lực phòng ngừa từ sớm, từ xa các hoạt động khủng bố, phá hoại, cực đoan hóa, kích động bạo lực và tấn công hệ thống thông tin.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh; trang bị kỹ năng nhận diện tin giả, thông tin xấu độc trên không gian mạng và ứng phó với các tình huống khẩn cấp.
- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ, nền tảng số trong công tác cảnh báo, bảo đảm an toàn thông tin và từng bước xây dựng môi trường giáo dục an toàn, hiện đại.
- Thống nhất cơ chế phối hợp giữa nhà trường với lực lượng Công an, Quân đội và chính quyền địa phương trên địa bàn.

**2. Yêu cầu**

- Quán triệt và thực hiện nghiêm túc các chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước và chỉ đạo của ngành Giáo dục.
- Lấy phòng ngừa từ sớm, từ xa làm trọng tâm, chủ động phát hiện và khắc phục các sơ hở, thiếu sót ngay tại cơ sở.
- Thường xuyên rà soát hệ thống hạ tầng số, cổng thông tin, cơ sở dữ liệu và hệ thống quản trị, dạy học trực tuyến để bảo vệ an toàn.
- Phối hợp chặt chẽ, thường xuyên với Công an, Cơ quan quân sự và chính quyền địa phương trên địa bàn.

- Phân công rõ trách nhiệm người đứng đầu và từng bộ phận, bảo đảm kế hoạch được triển khai thiết thực, hiệu quả và tiết kiệm.

## **II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM**

### **1. Công tác tuyên truyền, phổ biến và nâng cao nhận thức**

- Phổ biến, quán triệt các quy định pháp luật về phòng, chống khủng bố, an ninh mạng, an toàn thông tin, bảo vệ bí mật nhà nước và dữ liệu cá nhân tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Tuyên truyền về phương thức, thủ đoạn mới của các tổ chức, cá nhân cực đoan, khủng bố, lừa đảo công nghệ cao, phát tán tin giả trên không gian mạng để nâng cao sức đề kháng cho người học.

- Lồng ghép nội dung phòng, chống khủng bố và kỹ năng an toàn mạng vào các tiết sinh hoạt dưới cờ, hoạt động trải nghiệm, môn Giáo dục quốc phòng và an ninh, sinh hoạt chính trị.

- Khai thác hiệu quả các kênh thông tin chính thức của nhà trường (Website, Fanpage...) để lan tỏa thông tin tích cực và định hướng dư luận.

- Xây dựng và nhân rộng các mô hình "Trường học an toàn", "Trường học số an toàn", "Công dân số có trách nhiệm".

### **2. Công tác phát hiện, phòng ngừa và ngăn chặn**

- Chủ động nắm bắt tình hình tư tưởng, tâm tư nguyện vọng của cán bộ, giáo viên và học sinh; kịp thời phát hiện các nguy cơ bị lôi kéo, kích động tham gia hoạt động vi phạm pháp luật.

- Rà soát, xác định các vị trí, khu vực trọng điểm, hệ thống dữ liệu quan trọng của nhà trường cần bảo vệ.

- Triển khai các giải pháp an ninh mạng, bảo vệ hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung, khắc phục kịp thời các lỗ hổng bảo mật tránh nguy cơ bị tấn công hoặc đánh cắp dữ liệu.

- Thường xuyên kiểm tra, tự kiểm tra việc bảo đảm an ninh, an toàn trường học; chấn chỉnh kịp thời các tồn tại, hạn chế.

- Cập nhật quy trình ứng phó tình huống khẩn cấp và phối hợp tổ chức diễn tập, tập huấn kỹ năng ứng phó sự cố cho cán bộ, giáo viên và người học.

### **3. Công tác phối hợp**

- Duy trì cơ chế trao đổi thông tin thường xuyên với Công an, quân đội và chính quyền địa phương.

- Phối hợp chặt chẽ với cơ quan chức năng trong việc bảo vệ an ninh chính trị nội bộ, an ninh mạng và an toàn dữ liệu giáo dục.

### **4. Dự báo các tình huống và kịch bản phương án xử lý**

#### **4.1. Tình huống 1: Tấn công mạng, rò rỉ dữ liệu hoặc phá hoại hạ tầng công**

## **nghệ thông tin của đơn vị**

*Xử lý:* Cô lập ngay hệ thống bị tấn công; kích hoạt phương án bảo vệ và khôi phục dữ liệu dự phòng; báo cáo ngay về Sở GD&ĐT (Phòng CTHSSV) và phối hợp với cơ quan Công an, Quân đội chuyên trách an ninh mạng để điều tra, xử lý.

### **4.2. Tình huống 2: Lợi dụng không gian mạng lôi kéo, cực đoan hóa học sinh**

*Xử lý:* Kịp thời phát hiện, báo cáo cơ quan chức năng; phối hợp cùng gia đình, công an địa phương quản lý, hỗ trợ và giáo dục tư tưởng cho học sinh.

### **4.3. Tình huống 3: Đe dọa đánh bom, phát hiện vật thể nghi chứa chất nổ hoặc chất nguy hiểm trong nhà trường**

*Xử lý:* Tổ chức sơ tán học sinh, giáo viên ra khỏi khu vực nguy hiểm; phong tỏa và bảo vệ hiện trường; báo ngay cho Công an, Quân đội và chính quyền địa phương đến rà soát, xử lý.

### **4.4. Tình huống 4: Tấn công trực tiếp, xâm nhập bạo lực, gây rối tại trường học**

*Xử lý:* Triển khai lực lượng bảo vệ không chế ban đầu; tổ chức sơ tán người học và giáo viên đến nơi an toàn; thông báo cấp tốc cho Công an địa phương ứng cứu, vô hiệu hóa đối tượng.

## **5. Quy trình báo cáo khi xảy ra tình huống khẩn cấp**

Khi phát hiện dấu hiệu, nguy cơ hoặc xảy ra sự cố khủng bố, Thủ trưởng đơn vị thực hiện báo cáo khẩn cấp ngay cho: Sở GD&ĐT (qua Phòng Công tác học sinh, sinh viên), Công an và chính quyền địa phương.

Thời hạn báo cáo: Chậm nhất 02 giờ kể từ thời điểm phát hiện sự việc.

Trường hợp sự việc vượt quá khả năng xử lý tại chỗ, đơn vị chủ động phối hợp với lực lượng Công an, Quân đội địa phương triển khai giải cứu, khắc phục hậu quả.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Giám hiệu**

#### **1.1. Hiệu trưởng**

- Chủ trì xây dựng, ban hành và trực tiếp chỉ đạo toàn diện Kế hoạch công tác phòng, chống khủng bố, bảo đảm an ninh, an toàn trường học năm 2026.

- Đảm bảo các điều kiện về kinh phí, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác an ninh, bảo vệ, an toàn thông tin và phòng chống khủng bố tại đơn vị.

- Chỉ đạo định kỳ tự kiểm tra, rà soát các điểm xung yếu, lỗ hổng an ninh; trực tiếp chủ trì xử lý và kích hoạt các phương án ứng phó khẩn cấp khi xảy ra tình huống phức tạp.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo khẩn cấp (chậm nhất 02 giờ khi phát hiện sự việc) và báo cáo định kỳ về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Công

tác HSSV), Công an và Chính quyền địa phương theo quy định.

- Chịu trách nhiệm toàn diện trước Giám đốc Sở GD&ĐT và trước pháp luật về công tác phòng, chống khủng bố và bảo đảm an toàn tại nhà trường.

## **1.2. Các Phó hiệu trưởng**

### **- Bà Nguyễn Thị Nhàn:**

- + Giúp Hiệu trưởng trực tiếp điều hành, đôn đốc việc triển khai Kế hoạch; chỉ đạo công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật, an ninh mạng, an toàn trường học cho cán bộ, giáo viên và học sinh.

- + Chủ trì phối hợp với Công an, Cơ quan quân sự và chính quyền địa phương trong công tác nắm tình hình địa bàn, bảo vệ mục tiêu, tổ chức tập huấn, diễn tập các phương án ứng phó tình huống khẩn cấp (cháy nổ, đe dọa đánh bom, gây rối, bắt giữ con tin...).

- + Phụ trách tiếp nhận, xử lý các thông tin cảnh báo dư luận, tư tưởng học sinh; chỉ đạo Đoàn Thanh niên và GVCN triển khai hiệu quả các mô hình "Trường học an toàn", "Trường học số an toàn".

- + Trực tiếp rà soát, nâng cấp hệ thống tường rào, chiếu sáng, hệ thống camera an ninh, thiết bị PCCC; quản lý chặt chẽ hệ thống phòng máy tính, phòng chức năng, kho tàng, tài sản công.

- + Thay mặt Hiệu trưởng điều hành công tác ứng phó khẩn cấp khi Hiệu trưởng đi vắng.

### **- Ông Nguyễn Văn Nam:**

- + Nắm bắt diễn biến tư tưởng, chính trị, đạo đức lối sống của đội ngũ giáo viên, nhân viên thuộc các tổ chuyên môn; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các biểu hiện lệch chuẩn, tư tưởng cực đoan hoặc các hành vi vi phạm an toàn thông tin, phát ngôn sai lệch trên mạng xã hội.

- + Chỉ đạo các tổ chuyên môn chấp hành nghiêm các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước trong ngành Giáo dục (bảo mật đề thi, dữ liệu điểm, hồ sơ cán bộ giáo viên...).

- + Chỉ đạo lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống khủng bố, kỹ năng số, kỹ năng ứng phó sự cố vào chương trình môn học (Giáo dục quốc phòng và an ninh, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp...) và các hoạt động giáo dục chính khóa, hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- + Chỉ đạo, quản lý việc sử dụng các nền tảng dạy học trực tuyến, kho học liệu số, phần mềm quản lý điểm, cơ sở dữ liệu học sinh/giáo viên; phối hợp với Tổ CNTT rà soát, khắc phục các lỗ hổng bảo mật nhằm ngăn chặn nguy cơ bị tấn công mạng, tống tiền hoặc rò rỉ dữ liệu chuyên môn.

- + Quản lý chặt chẽ quy trình tổ chức các kỳ thi, kiểm tra đánh giá bảo đảm an toàn tuyệt đối các khâu ra đề, in sao, bảo quản đề thi và bài thi.

+ Phối hợp với Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng phụ trách Học sinh - Đoàn thể xây dựng và sẵn sàng kích hoạt các phương án ứng phó khẩn cấp (sơ tán học sinh, bảo vệ hiện trường, cách ly khu vực nguy hiểm) khi xảy ra tình huống khủng bố, đe dọa đánh bom, tấn công trực tiếp hoặc sự cố an ninh mạng trong thời gian diễn ra các hoạt động dạy và học.

+ Đồng chủ trì điều hành, bảo đảm an toàn cho giáo viên và học sinh trong trường hợp sự cố xảy ra trong giờ học chính khóa.

## **2. Đoàn Thanh niên**

- Tăng cường tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng; chủ động truyền thông trên nền tảng số (Website, Fanpage Đoàn trường) về nhận diện phương thức, thủ đoạn của các đối tượng cực đoan, lừa đảo công nghệ cao, tin giả, thông tin xấu độc.

- Chủ trì tổ chức các chương trình ngoại khóa, sinh hoạt chuyên đề về "An toàn trường học", "Văn hóa ứng xử trên không gian mạng", "Công dân số có trách nhiệm"; thành lập và duy trì các đội thanh niên xung kích tự quản an ninh trật tự.

- Thường xuyên nắm bắt dư luận, tâm lý học sinh trên mạng xã hội; kịp thời phát hiện các hội nhóm lạ, có dấu hiệu lôi kéo, kích động bạo lực hoặc tuyên truyền tư tưởng tiêu cực để phối hợp ngăn chặn.

## **3. Giáo viên chủ nhiệm**

- Theo dõi sát sao diễn biến tư tưởng, hoàn cảnh gia đình và các biểu hiện tâm lý bất thường của học sinh lớp chủ nhiệm; kịp thời tham vấn, hỗ trợ hoặc báo cáo BGH xử lý các trường hợp có nguy cơ bị lôi kéo, kích động vi phạm pháp luật.

- Duy trì kênh thông tin liên lạc thường xuyên, chặt chẽ giữa Nhà trường - Gia đình (qua Zalo/Sổ liên lạc điện tử); phối hợp với phụ huynh quản lý giờ giấc và việc sử dụng mạng xã hội của học sinh.

- Tuyên truyền, phổ biến đến học sinh các nội quy, quy định an toàn trường học, kỹ năng tự bảo vệ và ứng phó khi gặp tình huống nguy hiểm.

## **4. Tổ trưởng/Tổ phó chuyên môn**

- Chỉ đạo lồng ghép nội dung phòng, chống khủng bố, an toàn thông tin, an ninh mạng và kỹ năng ứng phó sự cố vào kế hoạch giáo dục của tổ; chỉ đạo giáo viên trong tổ rà soát, bổ sung vào Kế hoạch bài dạy (giáo án) đối với các môn học có dự địa tích hợp (*Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Tin học, Lịch sử...*).

- Quản lý chặt chẽ khâu ra đề thi, in sao, bảo quản đề kiểm tra, dữ liệu điểm và hồ sơ chuyên môn theo quy định về bảo vệ bí mật nhà nước; tuyệt đối không làm lộ lọt thông tin chuyên môn, dữ liệu cá nhân của học sinh và giáo viên lên không gian mạng.

- Giám sát việc sử dụng các nền tảng dạy học trực tuyến, kho học liệu số và các nhóm mạng xã hội học tập do giáo viên trong tổ quản lý; kịp thời ngăn chặn việc phát tán các nội dung độc hại, chưa qua kiểm duyệt.

- Thường xuyên theo dõi diễn biến tư tưởng, tinh thần trách nhiệm của giáo viên trong tổ; kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu khi phát hiện các biểu hiện lệch chuẩn, tư tưởng cực đoan hoặc vi phạm quy định phát ngôn trên mạng xã hội.

## **5. Tổ công nghệ thông tin**

- Thường xuyên rà soát, kiểm tra độ an toàn của hệ thống mạng LAN, Wifi, Cổng thông tin điện tử, cơ sở dữ liệu học sinh, giáo viên và các nền tảng dạy học trực tuyến.

- Triển khai các giải pháp bảo mật: cài đặt phần mềm diệt mã độc, thiết lập tường lửa, phân quyền truy cập, định kỳ sao lưu dữ liệu nhằm phòng ngừa sự cố tấn công mạng, tống tiền hoặc rò rỉ dữ liệu cá nhân.

- Kịp thời phát hiện, cô lập các tài khoản/thiết bị có dấu hiệu bị chiếm quyền điều khiển, bị tấn công DDoS hoặc phát tán thông tin giả mạo; báo cáo BGH và phối hợp với lực lượng an ninh mạng chuyên trách để xử lý.

## **6. Tổ bảo vệ**

- Thực hiện nghiêm quy trình kiểm soát người và phương tiện ra/vào trường (yêu cầu xuất trình giấy tờ, ghi sổ nhật ký khách, cấp thẻ ra vào); tuyệt đối không cho người lạ, đối tượng có biểu hiện nghi vấn vào khu vực học tập và làm việc.

- Tăng cường tuần tra, giám sát toàn bộ khuôn viên, khu vực tường rào, các dãy nhà học, phòng chức năng cả ban ngày và ban đêm; đặc biệt lưu ý các thời điểm tập trung đông người, sự kiện lớn, kỳ thi quan trọng.

- Kịp thời phát hiện các vật thể lạ, gói hàng vô chủ hoặc nguy cơ cháy nổ, chất nguy hiểm; chủ động phong tỏa hiện trường và báo cáo ngay cho BGH.

- Phối hợp chặt chẽ với Công an địa phương giữ gìn trật tự an toàn giao thông, an ninh trật tự khu vực cổng trường vào các giờ cao điểm học sinh đến trường và tan học.

## **7. Cán bộ, giáo viên, nhân viên**

- Nâng cao tinh thần cảnh giác, chấp hành nghiêm các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước, bảo vệ dữ liệu cá nhân, an toàn thông tin và nội quy nhà trường.

- Quản lý chặt chẽ tài sản, hồ sơ, tài liệu, phòng làm việc được giao phụ trách; chủ động kiểm tra hệ thống điện, thiết bị PCCC tại khu vực làm việc trước khi rời khỏi trường.

- Kịp thời phát hiện và báo cáo Ban Giám hiệu mọi biểu hiện bất thường, nguy cơ mất an toàn hoặc hành vi vi phạm pháp luật xảy ra trong nhà trường.

- Ngoài ra, giáo viên các bộ môn phải:

- + Thực hiện nghiêm túc việc tích hợp kiến thức phòng, chống khủng bố, kỹ năng nhận diện thông tin xấu độc, tin giả và kỹ năng tự bảo vệ bản thân vào từng tiết học theo kế hoạch chuyên môn; định hướng cho học sinh lối sống lành mạnh, có trách nhiệm trên không gian mạng.

+ Quản lý chặt chẽ sĩ số, trật tự và an toàn cho học sinh trong suốt thời gian diễn ra tiết học.

+ Kịp thời phát hiện và xử lý/báo cáo ngay cho BGH hoặc Bảo vệ nếu phát hiện đối tượng lạ xâm nhập lớp học, xuất hiện vật thể nghi vấn trong/ngoài phòng học hoặc học sinh có hành vi gây rối, đe dọa an toàn.

+ Tuyệt đối chấp hành các quy định về bảo mật đề thi, quản lý thông tin lớp học; không đăng tải, chia sẻ các thông tin chưa kiểm chứng, thông tin nội bộ của nhà trường lên các mạng xã hội cá nhân.

+ Khi xảy ra sự cố khẩn cấp (bị tấn công, đe dọa đánh bom, báo động cháy nổ, gây rối...), giáo viên đang đứng lớp phải giữ bình tĩnh, nhanh chóng hướng dẫn, hỗ trợ sơ tán học sinh đến vị trí an toàn theo phương án của nhà trường và phối hợp với lực lượng chức năng bảo vệ học sinh.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống khủng bố năm 2026 của Trường THPT Nam Trực. Đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc kịp thời phản ánh với lãnh đạo nhà trường để được giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- CBGVNV nhà trường;
- Đăng tải Website;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đào Văn Duẩn**