

Số: 116/KH-THPT NT

Nam Trực, ngày 16 tháng 5 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai thực hiện công tác dân vận năm 2026**

Thực hiện Kế hoạch số 98/KH-SGDĐT ngày 14/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc triển khai thực hiện công tác dân vận của các cơ quan Nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới, Trường THPT Nam Trực xây dựng Kế hoạch công tác dân vận năm 2026 của đơn vị cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

- Quán triệt và tổ chức thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05/CT-TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức và hành động của tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB-GV-NV) nhà trường về công tác dân vận.

- củng cố niềm tin của Nhân dân, phụ huynh và học sinh đối với chất lượng giáo dục và các hoạt động của trường THPT Nam Trực.

**2. Yêu cầu:**

- Phát huy vai trò lãnh đạo, trách nhiệm nêu gương của Hiệu trưởng và Ban Giám hiệu nhà trường trong việc triển khai.

- Nội dung công tác dân vận phải thiết thực, gắn liền với các nhiệm vụ trọng tâm hiện nay của trường: Công tác tuyển sinh lớp 10 năm học 2026 - 2027; Dự án cải tạo, mở rộng trường; và việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở.

**II. CÁC CHỈ TIÊU CỤ THỂ**

1. 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường được tuyên truyền, quán triệt các văn bản chỉ đạo của Đảng và Nhà nước về công tác dân vận.

2. Mức độ hài lòng của phụ huynh, học sinh và nhân dân về các thủ tục hành chính tại trường (rút hồ sơ, chuyển trường, cấp phát văn bằng...) đạt từ 90% trở lên.

3. Xây dựng và thực hiện nghiêm túc mô hình “Công sở thân thiện vì Nhân dân phục vụ” và “Môi trường giáo dục thân thiện, kỷ cương, trách nhiệm”.

4. 100% cán bộ phụ trách công tác dân vận của trường được tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ đầy đủ.

5. Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học 2026-2027 đúng quy định để bổ sung, sửa đổi quy chế nội bộ và công khai tài chính.

### III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

#### 1. Công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị

- Tổ chức tuyên truyền sâu sắc nội dung Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Chỉ thị số 05-CT/TU, gắn với việc "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh".

- Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền: Thông qua các cuộc họp Hội đồng sư phạm, sinh hoạt Chi bộ, niêm yết tại văn phòng nhà trường và đăng tải thông tin rộng rãi trên trang thông tin điện tử (Website/Fanpage) của trường.

#### 2. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và nâng cao đạo đức nhà giáo

- Tối ưu hóa các quy trình giải quyết thủ tục trực tiếp cho học sinh và phụ huynh như: Thủ tục tuyển sinh đầu cấp (đặc biệt là công tác tuyển sinh lớp 10 sắp tới), chuyển trường, chỉnh sửa văn bằng chứng chỉ.

- Công khai, minh bạch các quy trình thủ tục và thời gian giải quyết. Áp dụng quy chế xin lỗi phụ huynh/học sinh đối với các trường hợp giải quyết chậm muộn (nếu có).

- Giáo dục đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên tinh thần phục vụ theo phương châm: *"Trọng dân, gần dân, hiểu dân, học dân và có trách nhiệm với dân"*. Kiên quyết ngăn chặn, xử lý hành vi cửa quyền, gây phiền hà cho phụ huynh và học sinh.

#### 3. Thực hiện quy chế dân chủ gắn với các dự án và kế hoạch lớn của trường

- Áp dụng thực chất phương châm: *"Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng"* vào các hoạt động của đơn vị.

- Công khai, minh bạch công tác tài chính, thi đua khen thưởng, bố trí biên chế giáo viên theo vị trí việc làm. Lấy kết quả thực hiện công tác dân vận làm tiêu chí đánh giá, xếp loại CB-GV-NV cuối năm.

- Đối với các dự án lớn: Phối hợp chặt chẽ, công khai kế hoạch đến toàn thể cán bộ và cha mẹ học sinh để tạo sự đồng thuận đối với:

+ Dự án cải tạo, mở rộng trường THPT Nam Trực (đặc biệt là phương án bố trí cơ sở vật chất tạm thời phục vụ dạy và học, thi tốt nghiệp THPT tại các đơn vị khác).

+ Các chương trình an sinh xã hội, tặng quà Tết, hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

#### 4. Tăng cường tiếp dân, đối thoại và giải quyết kiến nghị

- Hiệu trưởng và Ban Giám hiệu thực hiện nghiêm túc lịch tiếp công dân, tiếp phụ huynh học sinh định kỳ.

- Chủ động lắng nghe phản ánh, tổ chức đối thoại trực tiếp để tháo gỡ triệt để các vấn đề nhạy cảm dư luận quan tâm ngay từ cơ sở, đặc biệt là công tác dạy thêm - học thêm, các khoản thu chi đầu năm học.

## **5. Phối hợp với Đoàn Thanh niên và Ban đại diện Cha mẹ học sinh**

- Tạo điều kiện để các đoàn thể tham gia giám sát, phản biện các kế hoạch giáo dục.
- Đồng hành với Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong việc tuyên truyền chủ trương, đường lối của ngành; phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh.

## **6. Duy trì phong trào thi đua “Dân vận khéo”**

- Đẩy mạnh xây dựng môi trường sư phạm “*Thân thiện, kỷ cương, trách nhiệm*”.
- Phát hiện, biểu dương và nhân rộng các gương điển hình tiên tiến trong công tác chủ nhiệm, vận động học sinh, đổi mới phương pháp dạy học mang lại hiệu quả cao.

## **I V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Giám hiệu**

#### **1.1. Hiệu trưởng:**

- Chịu trách nhiệm toàn diện trước Sở GD&ĐT về kết quả triển khai công tác dân vận của trường.
- Trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và duy trì nghiêm túc công tác tiếp công dân định kỳ và đột xuất; chủ trì các hội nghị đối thoại trực tiếp với cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh nhằm kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc từ cơ sở; trực tiếp chỉ đạo giải quyết dứt điểm các đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị (nếu có) theo đúng quy định của pháp luật, không để xảy ra tình trạng khiếu kiện vượt cấp, kéo dài.
- Gắn việc thực hiện công tác dân vận với trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu; chủ trì tổ chức các hoạt động tự kiểm tra, giám sát nội bộ; chỉ đạo công tác đánh giá, sơ kết, tổng kết và bình xét thi đua khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác dân vận chính quyền hàng năm.

#### **1.2. Các Phó Hiệu trưởng:**

- Căn cứ mảng công việc và tổ chuyên môn được phân công phụ trách, chịu trách nhiệm sát sao đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; đảm bảo tính công khai, minh bạch trong các hoạt động chuyên môn, thi đua và phân công nhiệm vụ.
- Thực hiện nghiêm túc lịch tiếp công dân, tiếp phụ huynh và học sinh theo sự phân công của Hiệu trưởng; chủ động nắm bắt tâm tư, nguyện vọng chính đáng của cán bộ, giáo viên và người học thuộc khối mình phụ trách để kịp thời báo cáo, tham mưu phương án giải quyết ổn định ngay từ cơ sở.
- Phối hợp chỉ đạo lồng ghép nội dung thi đua "Dân vận khéo" vào các hoạt động chuyên môn, các phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao của nhà trường

### **2. Văn phòng nhà trường:**

- Làm đầu mối theo dõi, tổng hợp và tham mưu xây dựng báo cáo định kỳ về công tác dân vận gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng Sở) đúng tiến độ.

- Thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính tại bộ phận văn thư và bộ phận một cửa của trường. Niêm yết công khai, đầy đủ, minh bạch các quy trình, thủ tục hành chính (như rút hồ sơ, chuyển trường, cấp phát, chỉnh sửa văn bằng, chứng chỉ...); ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý văn bản; thực hiện văn hóa ứng xử công sở thân thiện, chu đáo, không gây phiền hà, sách nhiễu cho nhân dân.

### **3. Tổ chuyên môn và Giáo viên chủ nhiệm:**

- Các Tổ trưởng chuyên môn: Trực tiếp quán triệt tinh thần chỉ đạo về công tác dân vận đến toàn bộ tổ viên trong các buổi sinh hoạt chuyên môn; thực hiện tốt quy chế dân chủ trong việc góp ý xây dựng kế hoạch giáo dục, phân phối chương trình và đánh giá xếp loại giáo viên.

#### **- Giáo viên chủ nhiệm:**

- + Cụ thể hóa tinh thần, kỹ năng dân vận vào công tác quản lý học sinh hàng ngày; duy trì mối liên lạc thường xuyên, phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh để tạo sự đồng thuận trong giáo dục.

- + Đổi mới phương thức và nâng cao chất lượng các buổi họp phụ huynh học sinh theo hướng cởi mở, lắng nghe và chia sẻ; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng lạm thu hoặc gây bức xúc trong phụ huynh.

- + Lồng ghép, cụ thể hóa các nội dung giáo dục về dân chủ, đại đoàn kết toàn dân vào các tiết dạy, đặc biệt là trong chương trình môn *Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp* cho học sinh.

### **4. Đoàn trường**

- Chủ trì phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong trường đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống và pháp luật cho đoàn viên, thanh niên, học sinh.

- Phát huy quyền làm chủ và vai trò xung kích của đoàn viên, học sinh thông qua việc tạo điều kiện để học sinh tham gia đóng góp ý kiến xây dựng nội quy, quy chế trường học; tích cực tham gia các phong trào thi đua, hoạt động tình nguyện, xây dựng "Môi trường giáo dục thân thiện, kỷ cương, trách nhiệm".

- Kịp thời nắm bắt diễn biến tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng của học sinh thông qua hệ thống cán bộ Đoàn các lớp để phản ánh với Ban Giám hiệu; chủ động tham mưu tổ chức các diễn đàn, câu lạc bộ, hoạt động ngoại khóa lành mạnh, bổ ích, góp phần xây dựng khối đoàn kết nội bộ vững mạnh trong học sinh.

### **5. Giáo viên, nhân viên nhà trường**

#### **5.1. Đối với Giáo viên:**

- Thực hiện nghiêm túc đạo đức nhà giáo, quy chế chuyên môn và tác phong sư

phạm mẫu mực; tích cực hưởng ứng phong trào thi đua “Dân vận khéo” gắn với việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

- Đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng bài giảng, thực hiện đánh giá học sinh khách quan, công bằng; tuyệt đối không có hành vi phân biệt đối xử, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của người học.

- Tích cực tham gia đóng góp ý kiến xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ, của nhà trường; phát huy quyền làm chủ và trách nhiệm kiểm tra, giám sát các hoạt động của đơn vị theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Chủ động phối hợp với Giáo viên chủ nhiệm và phụ huynh học sinh để kịp thời hỗ trợ, động viên học sinh (đặc biệt là các học sinh có hoàn cảnh khó khăn), tạo môi trường học tập thân thiện, kỷ cương và trách nhiệm.

## **5.2. Đối với Nhân viên:**

Thực hiện nghiêm túc đạo đức công vụ, quy chế làm việc và thực hành văn hóa ứng xử công sở theo phương châm “thân thiện vì Nhân dân phục vụ”.

- Bộ phận Kế toán, Thủ quỹ: Tham mưu công khai, minh bạch các kế hoạch thu - chi tài chính, quản lý tài sản công đúng quy định; đảm bảo đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách xã hội đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Bộ phận Thiết bị - Thư viện, Y tế, Bảo vệ: Đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất, an toàn trường học; có thái độ làm việc chu đáo, lịch sự, nhiệt tình hướng dẫn và hỗ trợ khi cán bộ, giáo viên, phụ huynh và học sinh đến liên hệ công tác hoặc sử dụng dịch vụ tại trường, tuyệt đối không gây phiền hà, sách nhiễu.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác dân vận năm 2026 của Trường THPT Nam Trực (Triển khai thực hiện theo Kế hoạch số 98/KH-SGDĐT ngày 14/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc triển khai thực hiện công tác dân vận của các cơ quan Nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới). Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Sở GD&ĐT (Văn phòng);
- CBGVNV;
- Đăng tải Website;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Nhân**