

II. Hình thức phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Tổ chức họp báo.
2. Đăng tải nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin trên trang thông tin điện tử của nhà trường.
3. Phát ngôn trực tiếp hoặc trả lời phỏng vấn của nhà báo, phóng viên.
4. Gửi thông cáo báo chí, nội dung trả lời cho cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên bằng văn bản hoặc qua thư điện tử.
5. Ban hành văn bản đề nghị cơ quan báo chí đăng, phát phản hồi, cải chính, xin lỗi nội dung thông tin trên báo chí mà báo chí đăng không chính xác như thông tin đã được cung cấp..

III. Một số lưu ý khi làm việc với phóng viên báo chí

1. Khi nhận được đề nghị làm việc của phóng viên báo chí, nhà trường yêu cầu phóng viên xuất trình một trong các giấy tờ sau:

- Thẻ nhà báo còn thời hạn sử dụng do Bộ Thông tin và Truyền thông cấp.

Lưu ý: cần nhận biết Thẻ nhà báo để tránh nhầm lẫn với các loại thẻ, giấy tờ khác không phải là Thẻ nhà báo.

- Trường hợp phóng viên không có Thẻ nhà báo, hoặc Thẻ nhà báo không còn thời hạn sử dụng thì đề nghị xuất trình Giấy giới thiệu (*kèm giấy tờ tùy thân có dán ảnh của phóng viên*). Giấy giới thiệu chỉ có giá trị khi còn trong thời hạn do cơ quan báo chí cấp; ghi rõ: Tên cơ quan, tổ chức cần làm việc, nội dung và thời gian làm việc cụ thể.

2. Nếu phóng viên không xuất trình được một trong các giấy tờ nêu trên, nhà trường có quyền từ chối đề nghị làm việc của phóng viên.

3. Người phát ngôn phải chuẩn bị đầy đủ và chính xác các thông tin để cung cấp theo đề nghị của phóng viên. Đối với trường hợp chưa có thông tin đầy đủ và chính xác để cung cấp, người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí đề nghị phóng viên xếp lịch, đăng ký làm việc với Hiệu trưởng nhà trường; đề nghị phóng viên nêu trước câu hỏi để chuẩn bị trả lời cho chu đáo. Đối với thẻ loại phỏng vấn, đề nghị phóng viên cho xem lại bài trước khi đăng tải chính thức. Khi thực hiện trả lời phỏng vấn trên báo chí cần lưu ý thực hiện theo Điều 40 Luật Báo chí năm 2016./.

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các tổ trưởng;
- CTCD, BTĐT;
- Lưu HT, VT;
- Website của trường.



Nguyễn Thanh Tùng