

Nam Trực, ngày 14 tháng 8 năm 2020

KẾ HOẠCH

TỔ CHỨC KHẢO SÁT TIẾNG ANH HỆ 10 NĂM

NĂM HỌC 2020- 2021

I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH

- Thực hiện công văn số 922/ SGDDĐT - GDTrH ngày 30 tháng 6 năm 2020 của sở GD&ĐT Nam Định về Hướng dẫn triển khai dạy học tiếng Anh cấp THCS và THPT hệ 10 năm, năm học 2020 -2021;

- Thực hiện kế hoạch năm học 2020-2021 của trường THPT Nam Trực, Ban trí dục xây dựng kế hoạch dạy học và tổ chức khảo sát tiếng anh hệ 10 năm cho học sinh lớp 10 năm học 2020 – 2021:

II. MỤC ĐÍCH HỘI THI

1. Kiểm tra đầu vào của học sinh lớp 10 trường THPT Nam Trực để lấy căn cứ và có kế hoạch dạy học thích hợp đối với chương trình tiếng Anh hệ 10 năm;

2. Căn cứ vào kết quả hội thi để chọn học sinh vào lớp 10A7 năm học 2020-2021, đây là lớp chất lượng cao môn tiếng Anh.

III. LỊCH THI

- Ngày 20/8/2020 học sinh lớp 10 năm học 2020 -2021 tham gia thi khảo sát theo lịch:

STT	Môn thi/bài thi (tiếng Anh hệ 10 năm)	Thời lượng	Thời gian bắt đầu thi	Hình thức
1	Bài thi viết	60 phút	7 giờ 30	- Nghe, Từ vựng – Ngữ pháp, Đọc và Viết
2	Bài thi nói	Tối đa 5 phút/HS	8 giờ 30	- Giới thiệu ngắn gọn về bản thân, gia đình; Nói về 01 chủ đề bốc thăm; Trả lời câu hỏi của giám khảo xoay quanh chủ đề thí sinh trình bày.

(*) Giáo viên và học sinh có mặt tại hội đồng và trước cửa phòng thi lúc 7 giờ.

IV. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Ông Nguyễn Thanh Tùng – Hiệu trưởng

- Ra quyết định thành lập hội đồng thi khảo sát tiếng Anh hệ 10 năm;
- Phụ trách chung mọi hoạt động của kỳ thi;
- Có trách nhiệm giám sát mọi người tham gia kỳ thi, xử lý các tình huống phát sinh liên quan đến kỳ thi.

2. Ông Nguyễn Văn Nam – PHT

- Phổ biến “ Kế hoạch tổ chức thi khảo sát tiếng anh hệ 10 năm của năm học 2020 - 2021” theo CV922/SGDDĐT -GDTrH ngày 30/6/2020:
 - + Thông báo kế hoạch khảo sát, mục đích khảo sát tới HS lớp 10 năm học 2020-2021 trên cổng thông tin điện tử của trường THPT Nam Trực và trên Bảng tin của nhà trường;
 - + Tổ chức phát đề đề minh họa để HS biết được hình thức thi, thời gian thi;
 - + Chỉ đạo văn phòng thông báo danh sách phòng thi và lịch thi tại bảng tin;
 - + Tổ chức cho giáo viên coi thi, giám sát học sinh trong các buổi thi;
 - + Tổ chức cho in sao đề, kiểm tra việc chấm thi, thống kê lên điểm và chịu trách nhiệm về kết quả của kỳ thi trước hiệu trưởng.

3. Ông Hoàng Trung Thành- PHT

- Tổ chức cho HS lao động toàn bộ khuôn viên nhà trường, vệ sinh lớp học, phòng thi trước ngày 19/8/2020;
- Chỉ đạo nhân viên hành chính chuẩn bị loa đài, phòng hội đồng, . . .cho kỳ thi;
- Tổ chức giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên tham gia coi thi.

4. Bà Nguyễn Thị Nhân -PHT

- Chỉ đạo Ban CNTT đưa các thông tin về kỳ thi lên phương tiện thông tin đại chúng;
- Thông báo lịch thi và quy chế thi cho học sinh;
- Quản lý nền nếp học sinh trong ngày thi.

5. Tổ Ngoại ngữ

- Tổ chức ra đề khảo sát (bám sát đề thi minh họa kèm theo công văn 922) và nộp về hòm thư baocao.thptnamtruc@gmail.com trước ngày 18/8/2020;
- Tổ chức cho học sinh thi nghe và thi nói;
- Chấm thi viết, thi nói nộp về cho đ/c Bốn – TKHĐ trước 17 giờ ngày 22/8/2020.

6. Ông Hoàng Quốc Việt – TPCM

- Thực hiện việc chia phòng thi, nhập kết quả, thực hiện công tác thống kê, lên điểm theo phân công của lãnh đạo.

7. Ông Đặng Quang Bốn - TKHĐ

- Phân công giáo viên coi thi theo quy định;
- Tham gia in sao đề thi theo quy định;
- Cùng với tổ văn phòng chuẩn bị hồ sơ, biểu mẫu, văn phòng phẩm phục vụ cho kỳ thi khảo sát.

8. Giáo viên

Những thầy cô có tên trong danh sách làm nhiệm vụ thi trong kỳ thi khảo sát tiếng Anh hệ 10 năm cho học sinh lớp 10 năm học 2020 -2021 thực hiện:

- Có mặt tại trường theo đúng thời gian quy định;
- làm đúng nhiệm vụ được lãnh đạo nhà trường phân công (Coi thi, quản lý HS khi học sinh tham gia thi nói).

9. Tổ văn phòng

- Chuẩn bị văn phòng phẩm cho kỳ thi;
- Chuẩn bị giấy thi giấy nháp, và các vật dụng cho kỳ thi . . .;
- Thu và phát văn phòng phẩm của các buổi thi;
- Làm phách môn thi viết.

V. KINH PHÍ

- Nguồn kinh phí tổ chức kỳ thi lấy từ nguồn ngân sách chi thường xuyên, người học phí và các nguồn tài trợ khác (nếu có).

HIỆU TRƯỞNG

Người lập kế hoạch

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thanh Tùng

Nguyễn Văn Nam